



Comune di Siena  
DIREZIONE URBANISTICA  
DIREZIONE URBANISTICA

**ATTO DIRIGENZIALE N° 2135 DEL 23/10/2019**

**OGGETTO:** PRESENTAZIONE E GESTIONE ON-LINE DELL'ACCESSO AGLI ATTI PER LE PRATICHE EDILIZIE TRAMITE MODULO EDILIZIA DELLA PIATTAFORMA/VBG - ATTIVAZIONE

**TIPO ATTO:** Atti e Provvedimenti Amministrativi Diversi

## IL DIRIGENTE

Vista la normativa in materia di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione e della dematerializzazione degli atti;

Vista la normativa in materia di trasparenza degli atti amministrativi e la necessità di velocizzare lo scambio di informazioni tra Amministrazioni ed utenza;

Preso atto che con Delibera di Giunta Comunale n° 91 del 21/03/2016 viene stabilito:

- a) che il sistema unico di invio delle richieste o comunicazioni relative alle pratiche edilizie (e quindi la relativa accettazione), debba avvenire esclusivamente attraverso la specifica piattaforma informatizzata (front-office) messa a disposizione degli utenti,
- b) che tale procedura sarà operativa a partire da una data fissata successivamente tramite determina dirigenziale a seguito di un periodo di sperimentazione (data poi stabilita al 1 Marzo 2017),
- c) che le istanze riguardanti le pratiche edilizie che non verranno trasmesse attraverso la piattaforma front-office /VBG/ o AIDA saranno rigettate perché non più accoglibili ed il soggetto trasmettente verrà invitato ad utilizzare le stesse piattaforme per la presentazione dell'istanza/comunicazione;

Riscontrata la necessità di adeguare le procedure di Accesso agli atti per le pratiche edilizie, ad oggi espletabili sia mediante istanze in formato cartaceo sia tramite PEC, con conseguente dispendio di risorse interne per la registrazione su un unico registro e la successiva gestione delle stesse con due procedimenti diversi, si ravvisa la necessità di istituire una nuova procedura informatizzata più adeguata e collegata al sistema di gestione delle procedure di istruttoria delle pratiche edilizie (Piattaforma VBG – modulo edilizia), che contestualmente offre la possibilità di avere un front-office aperto a tutta l'utenza, attraverso il quale inviare, consultare e corrispondere direttamente con l'Amministrazione in questa materia;

Considerato che le finalità che l'Amministrazione Comunale ha inteso perseguire sono:

- razionalizzare le procedure interne e l'impiego del personale favorendo la più generale semplificazione ed efficienza dell'organizzazione amministrativa;
- migliorare l'erogazione dei servizi permettendo a cittadini e imprese l'accesso agli stessi atti anche online e con i più innovativi strumenti delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione;

- rendere effettivamente disponibili gli strumenti nell'ottica della trasparenza, per consentire a cittadini e imprese di partecipare alla vita amministrativa dell'Ente;
- uniformare in un unico flusso procedimenti afferenti attualmente a diverse linee funzionali di una stessa Direzione integrando le diverse banche dati in un unico archivio, con evidenti miglioramenti in termini di organizzazione e gestione del personale e più semplice gestione dei dati e delle istanze pervenute;
- concretizzare quanto indicato nei punti precedenti in un generale miglioramento dei livelli di servizio verso all'utenza;
- permettere di avere una visione completa di tutti i procedimenti e autorizzazioni riguardanti gli immobili sul territorio comunale;

Rilevato che è stato effettuato un periodo di prova della procedura di cui trattasi e vari test, anche con utenti esterni, con il nuovo gestionale di Accesso agli atti, la cui sperimentazione ha dato esito positivo;

Visti:

- il D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia e in particolare gli articoli 5 co. 2 e 4-bis – 6 co.2 – 23 co. 1 ter in merito alle funzione dello Sportello unico per l'edilizia e alle modalità per la presentazione e la gestione dei vari procedimenti per via telematica;
- il D.P.R. 160/2010 - Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive;
- il decreto legge 24 giugno 2014 n.90 (in Gazz. Uff., 24 giugno 2014, n. 144) convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 - "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari" e in particolare l'art. 24 "Agenda della semplificazione amministrativa e moduli standard", comma 3 bis,
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di istituire la procedura informatica di Accesso agli atti per le pratiche edilizie collegata all'attuale sistema di gestione delle pratiche edilizie medesime

2. di stabilire che a far data dal 18/11/2019 (compreso) è obbligatorio inviare le istanze/comunicazioni in materia di pratiche edilizie a questa Amministrazione, esclusivamente attraverso la piattaforma digitale (Piattaforma VBG – modulo edilizia) oggi presente al seguente indirizzo:

[http://serversu.comune.siena.it/frontoffice/HomeSuap.asp?g\\_IstatComuni=1726](http://serversu.comune.siena.it/frontoffice/HomeSuap.asp?g_IstatComuni=1726)

3. di disporre altresì che a far data dal 18/11/2019 le istanze/comunicazioni inerenti la materia in oggetto che non verranno trasmesse attraverso la piattaforma front-office VBG saranno da tale data rigettate perché non più accoglibili ed il soggetto trasmettente verrà invitato ad utilizzare le stesse piattaforme per la presentazione delle istanze/comunicazioni. A tal fine l'ufficio protocollo informatico della Direzione Affari Generali procederà direttamente alla restituzione delle istanze pervenute in maniera incongrua e accetterà, in forma cartacea, soltanto le integrazioni alla pratiche cartacee già depositate presso il Servizio Sportello Unico prima della data di cui sopra
4. di stabilire di effettuare adeguata pubblicità in merito al conferimento del presente atto sia attraverso la trasmissione alle strutture comunali interessate sia mediante:
  - comunicati stampa e articoli giornale,
  - news sul web,
  - formazione all'URP con specifiche indicazioni in merito in modo da rendere edotti i cittadini che chiederanno informazioni al riguardo.

Dirigente  
GIULIANI PAOLO / ArubaPEC S.p.A.